附件2：

**安徽师范大学二级 “教工之家”建设考核标准**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **合 格 之 家** | **先 进 之 家** | **模 范 之 家** | **标准分** | **自评分** | **验收分** |
| **组****织****建****设****（15分）** | 1-1成立党政工共建领导机构，共建工作纳入计划，摆上议事日程，取得一定成绩。 | 1-1成立党政工共建领导机构，每年至少召开一次召开共建专题协调会议，共建工作纳入计划，摆上重要议事日程，取得明显成绩。 | 1-1成立党政工共建领导机构，每年至少召开二次共建专题协调会议，共建工作纳入计划，摆上重要议事日程，有检查、有总结，取得显著成绩。 | 6 |  |  |
| 1-2通过工作，在建家经费投入上能得到学院（单位）党政的支持。 | 1-2主动争取学院（单位）党政领导十分重视和支持建家经费投入工作。 | 1-2积极争取学院（单位）党政高度重视和支持工会的建家经费投入工作，且成效明显。 | 3 |  |  |
| 1-3工会领导班子健全，分工明确，干部团结，工会委员会每季度召开一次全委会。 | 1-3工会领导班子健全，分工明确，干部团结，工会委员会每季度召开一次全委会。工作有成效。 | 1-3工会领导班子健全，分工明确，干部团结，工会委员会每季度召开一次全委会。工作成绩突出。 | 2 |  |  |
| 1-4按期换届，工会组织较完善。 | 1-4按期换届，工会组织会员活动。 | 1-4换届工作有准备，有计划且实施好；工会组织会员活动有计划，有成效。 | 2 |  |  |
| 1-5年初制订工会工作计划，年终有工会工作总结。工会工作档案资料齐全。 | 1-5年初制订工会工作计划，并有落实措施，年终有工会工作总结。工会工作档案资料健全、明了。 | 1-5年初制订工会工作计划，措施到位，年终有工会工作总结。工会工作档案资料齐全、明了、规范。 | 2 |  |  |
| **思****想****教****育****（15分）** | 2-1协助党、政深入开展“三育人”活动。 | 2-1协助党、政深入开展“三育人”活动，有计划和措施。 | 2-1协助党、政深入开展“三育人”活动，有计划和措施，，并取得一定效果。 | 3 |  |  |
| 2-2协助抓好以师德、职业道德建设为重点的教职工思想教育活动。 | 2-2协助抓好以师德、职业道德建设为重点的教职工思想教育活动，形式活泼且效果较好。 | 2-2协助抓好以师德、职业道德建设为重点的教职工思想教育活动，形式生动活泼，效果很好。 | 3 |  |  |
| 2-3协助开展有益于提高教职工业务能力的各种技能培训、比赛、学术活动。 | 2-3协助开展有益于提高教职工业务能力的各种技能培训、比赛、学术活动，取得较好成绩。 | 2-3协助开展有益于提高教职工业务能力的各种技能培训、比赛、学术活动，成绩显著。 | 3 |  |  |
| 2-4工会组织教职工开展思想教育活动，积极参加校工会开展的思想教育活动。 | 2-4工会组织教职工开展思想教育活动，并有计划、有总结；积极参加校工会开展的思想教育活动。 | 2-4工会组织教职工开展思想教育活动，并有计划、有总结，成绩显著；积极参加校工会开展的思想教育活动。 | 3 |  |  |
| 2-5关心青年教职工成长，开展适合青年教职工特点的活动。 | 2-5关心青年教职工成长，开展适合青年教职工特点的活动，有成效。 | 2-5关心青年教职工成长，开展适合青年教职工特点的活动，成绩显著。 | 3 |  |  |
| **民****主****管****理****（20分）** | 3-1建立二级教代会制度，成立执委会等工作机构，按时换届。 | 3-1建立二级教代会制度，成立执委会等工作机构，教代会每年至少召开一次，按时换届。  | 3-1建立二级教代会制度，成立执委会等工作机构，教代会每年至少召开一次，按时换届。全面履行教代会职权，切实发挥执委会作用。 | 10 |  |  |
| 3-2认真落实教代会提案。 | 3-3认真落实教代会提案，教代会提案件件有答复。 | 3-3认真落实教代会提案，教代会提案件件有答复，成效显著。 | 2 |  |  |
| 3-3建立健全教代会的档案材料。 | 3-4建立健全教代会的档案材料，资料健全、明了。 | 3-4建立健全教代会的档案材料，资料健全、明了、规范。 | ３ |  |  |
| 3-4成立学院（单位）院（政）务公开领导小组；制定实施办法；设立公开栏。 | 3-6成立学院（单位）院（政）务公开领导小组；制定实施办法；设立公开栏；能按规定公布应公开的内容。 | 3-6成立学院（单位）院（政）务公开领导小组；制定实施办法；设立公开栏；能按规定公布应公开的内容；教职工对部门（单位）政务公开工作满意。 | 5 |  |  |
| **权****益****维****护****（20分）** | 4-1注重源头维护，积极参与涉及教职工切身利益的等重大问题的决策研究。 | 4-1注重源头维护，积极参与涉及教职工切身利益的等重大问题的决策研究，能提出合理意见和建议。 | 4-1注重源头维护，积极参与涉及教职工切身利益的等重大问题的决策研究，能提出合理意见和建议，成绩显著。 | 5 |  |  |
| 4-2关注教职工中的热点、难点问题，及时向本单位领导反映并协助解决，协助行政做好教职工福利工作。 | 4-2关注教职工中的热点、难点问题，及时向本单位领导反映并协助解决，协助行政做好教职工福利工作，群众反映较满意。 | 4-2关注教职工中的热点、难点问题，及时向本单位领导反映并协助解决，协助行政做好教职工福利工作。群众反映满意。 | 5 |  |  |
| 4-3认真做好互助互济、慰问困难职工等送温暖工作。 | 4-3认真做好互助互济、慰问困难职工等送温暖工作，群众反映较满意。 | 4-3认真做好互助互济、慰问困难职工等送温暖工作，群众反映满意。 | 3 |  |  |
| 4-4积极反映教职工呼声，做到“六必访”（职工病、婚、丧、生育、劳模、特殊情况必访）。 | 4-4积极反映教职工呼声，“六必访”工作扎实有成效。 | 4-4积极反映教职工呼声，努力为教职工排忧解难，“六必访”工作成效显著。 | 4 |  |  |
| 4-5开展适合女教职工特点的活动，维护女教职工的特殊权益。 | 4-5积极开展适合女教职工特点的活动，维护女教职工的特殊权益，反映良好。 | 4-5积极主动地开展适合女教职工特点的活动，维护女教职工的特殊权益，成效显著。 | 3 |  |  |
| **文****体****活****动****（20分）** | 5-1教工之家有固定活动场所，并配有活动设施。 | 5-1教工之家有固定活动场所，有一定的活动设施，并且制定了规章制度。 | 5-1教工之家有固定活动场所，活动设施种类丰富，制度健全，管理规范。 | 10 |  |  |
| 5-2文体活动每学期自行开展1次。 | 5-2文体活动每学期自行开展2次。 | 5-2文体活动丰富，每学期自行开展3次。 | 3 |  |  |
| 5-3组织教职工参加校工会开展的各项文体活动。学院（单位）党政领导及工会干部积极参加。 | 5-3积极组织教职工参加校工会开展的各项文体活动。学院（单位）党政领导及工会干部积极参加，并取得较好成绩。 | 5-3积极组织教职工参加校工会开展的各项文体活动。学院（单位）党政领导及工会干部积极参加，在活动中取得突出成绩。 | 5 |  |  |
| 5-4宣传本学院（单位）工会工作，向《安徽教工通讯》、《安徽师大教工》、校工会宣传栏和网页提供稿件、图片。 | 5-4积极宣传本部门（单位）工会工作，每学期至少向《安徽教工通讯》、《安徽师大教工》、校工会宣传栏和网页提供稿件、图片2～3篇/张。 | 5-4部门（单位）工会宣传工作有计划，实施好，影响大。每学期至少向《安徽教工通讯》、《安徽师大教工》、校工会宣传栏和网页提供稿件4篇/张以上。 | 2 |  |  |
| **特色****工作****（10分）** | 6-1工会工作有特色，有创新，产生良好的影响，或有推广、借鉴价值 | 10 |  |  |